

Конкурс «Регионы – устойчивое развитие»

ПОЛОЖЕНИЕ

О выделении грантов Инициаторам проектов для реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием туризма и туристической инфраструктуры

Документ утвержден Попечительским советом Конкурса «Регионы – устойчивое развитие» (далее – Попечительский совет) (протокол заседания от 28.11.2024 года) и содержит правила реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием туризма и туристической инфраструктуры, с применением грантовой поддержки во исполнение норм Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025), Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2439 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие туризма", Приказа Минэкономразвития России от 22.01.2024 № 27 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма", Распоряжения Правительства РФ от 25.04.2024 № 1025-р «Об утверждении Концепции развития автомобильного туризма в Российской Федерации на период до 2035 года», Национального проекта "Туризм и индустрия гостеприимства" и следующих государственных программ "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", "Развитие здравоохранения", "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", "Развитие туризма", "Экономическое развитие и инновационная экономика".

Документ размещен на сайте: <https://infra-konkurs.ru/>

Статья 1: Основные положения

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации адресного грантового финансирования, направленного на реализацию инвестиционных проектов, связанных с развитием туризма и туристической инфраструктуры.

2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления грантов Победителям Конкурса «Регионы – устойчивое развитие» (далее – Победитель Конкурса и Конкурс соответственно), согласно Положению о Конкурсе, в размере, не превышающем 20% от суммы затрат на разработку проектно – сметной документации, строительного – монтажных работ, закупку модульных конструкций, специализированного оборудования, мебели, программного обеспечения по управлению объектом.

3. Данные средства направляются на выполнение (оказание) аккредитованными Генеральным партнером Конкурса компаниями (АНО «Центр развития и поддержки субъектов инновационного и инвестиционного предпринимательства «Мира»), по заказу Инициатора проекта, работ (услуг), а также приобретение имущества или имущественных прав (далее для целей настоящего Положения совместно именуемые «Продукция»), в целях содействия реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием туризма и туристической инфраструктуры (далее – Проекты). Перечень Продукции, а также условия предоставления грантов, утверждается решением Попечительского совета.

4. Документы, направляемые Инициатором проекта в Организационный комитет

Конкурса (далее – Оргкомитет Конкурса), подаются в виде скан-копий подписанных документов в формате PDF.

5. Гранты предоставляются в пределах лимита компенсационного фонда, сформированного на текущий год за счет членов Экспертного совета Конкурса.

Статья 2. Термины и определения

В настоящем положении используются следующие термины и определения:

| | |
|------------------------------|--|
| Заявка | Перечень документов оформляемые в определенной форме и порядке с указанием проекта, связанного с развитием туризма и туристической инфраструктуры, для получения внебюджетного финансирования и грантового финансирования в соответствии с условиями настоящего Положения (Приложение №1 к Положению) |
| Грант | Денежные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно юридическими лицами, на осуществление проектов на условиях, предусмотренных конкурсом и в размере, не превышающем 20% от бюджета проекта |
| Инвестиционный проект | Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с требованиями конкурса грантов, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план) |
| Продукция | Выполняемые (оказываемые) третьими лицами по заказу Инициаторов проектов работы (услуги), а также приобретаемое имущество или имущественные права |
| Поставщик | Аккредитованная конкурсом организация, осуществляющая производство, продажу или разработку требуемого товара, или оказывающая соответствующие услуги инициатору проекта |
| Инициатор проекта | Юридическое лицо, подавшее Заявку в Оргкомитет Конкурса на реализацию проекта, связанного с развитием туризма и туристической инфраструктуры, за счет внебюджетных источников финансирования |
| Туризм | Временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - лица) с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Туристическая инфраструктура | Объекты капитального строительства, предприятия, сети и иные объекты, используемые для обслуживания туристов и функционирования туристической отрасли |
|-------------------------------------|---|

Статья 3. Цели и задачи адресного грантового финансирования, направленного на реализацию инвестиционных проектов, связанных с развитием туризма и туристической инфраструктуры в соответствии с настоящим Положением.

Цель: Развитие внутреннего и въездного туризма Российской Федерации.

Задачи:

- унификация качества туристских услуг в Российской Федерации;
- создание и развитие комфортной информационной туристской среды, включая систему туристской навигации, знаки ориентирования, информацию о туристских ресурсах и программах регионов;
- координация усилий всех регионов по продвижению туристского продукта Российской Федерации;
- системное использование механизмов саморегулирования для обеспечения не только уровня качества услуг, но также добросовестности и согласованности действий участников цепочек формирования брендового туристского продукта и туристско-рекреационных кластеров;
- использование инструментов финансовых рынков для объективной независимой оценки сущностных результатов реализации Стратегии развития отрасли (включая прямую и косвенную эффективность применения мер государственной поддержки), и одновременно для снижения стоимости привлечения инвестиций в отрасль;
- повышение эффективности за счет формирования общей инфраструктуры (информационной, финансовой, логистической и т.п.), а также за счет тиражирования «лучших практик» и «коробочных решений»;
- обеспечение управляемости развития отрасли за счет концентрации ресурсов, полномочий и ответственности в едином центре контроля и принятия решений;
- развитие отрасли посредством участия в программах межрегиональных брендированных туристско-рекреационных кластерах (далее - МБТРК), объединяющих туристские и рекреационные возможности нескольких субъектов Российской Федерации под единым узнаваемым брендом, поскольку модель МБТРК облегчает развитие и продвижение туристских брендов, позволяет связывать территории различных субъектов Российской Федерации в единую систему маршрутов, обеспечить управление туристическими потоками, упрощает реализацию межрегиональных инфраструктурных проектов в сфере туризма;
- создание новых эффективных брендированных МБТРК, реализация способов соединения с существующими туристическими маршрутами вплоть до полного покрытия («замощена») сетью логистически и тематически объединенных «больших брендов» всей территории Российской Федерации, Арктики и др., а также ответвляющихся от них тематических суббрендов, например, «Золотые купола России», «Круизы Большой Волги» или «Байкал мистический»;
- реализация возможности участия в этих кластерах и использования Единой электронной карты туриста и интеграции в Национальный туристический портал;
- осуществления централизованной диспетчеризации туристических потоков в

интеграции с оказанием транспортных услуг и услуг размещения на всей территории Российской Федерации;

- снижение рисков и повышение доходности инвестиций в отрасль через управляемое целостное развитие цепочек формирования комплексного туристского продукта и туристско-рекреационных кластеров;

- проведения регулярной сертификации и оценки деятельности участников отрасли для подтверждения классификации подотраслей с участием СРО и сертифицированных экспертных организаций.

Цель: Усиление роли туризма в просвещении и формировании культурно-нравственного потенциала населения регионов Российской Федерации.

Задачи:

- создание тематических туров (исторических, этнографических, экологических) с лекциями, мастер-классами и интерактивными экскурсиями;

- организация этнографических музеев под открытым небом (типа «этнодеревень») с участием местных жителей;

- создание культурно-образовательных центров при музеях с интерактивными экспозициями;

- организация «культурных кластеров» (театры, библиотеки, галереи) в малых городах.

- обеспечение межкультурной коммуникации и межрегионального взаимодействия при развитии туризма;

- формирование и развитие туристского продукта Российской Федерации с учетом природного, культурного, этнического разнообразия регионов России;

- развитие туризма с учетом минимизации негативного воздействия на окружающую среду, экологических и социокультурных рисков, необходимости обеспечения безопасности при планировании развития туризма.

Статья 4. Сроки действия грантового финансирования на основании условий настоящего Положения во взаимосвязи с государственными программами развития туристической отрасли

Настоящее Положение предусматривает три этапа грантового финансирования:

I ЭТАП: с момента принятия настоящего Положения по 2026 год (иницирующий этап) – период формирования основных методов и способов развития конкурса, а также оперативной реакции конкурса на текущую реализацию государственных мер, направленных на устранение критических барьеров развития.

II ЭТАП: с 2027 по 2032 год (этап качественного развития конкурса) – период масштабирования мер развития конкурса, тиражирования лучших практик реализации крупных инфраструктурных проектов с помощью конкурса.

III ЭТАП: с 2033 по 2038 год (этап устойчивого роста) – период следования по заложенным ранее трекам, завершения отдельных масштабных инициатив и формирования новой отраслевой стратегии, учитывающей как возникающие с течением времени возможности и риски, так и результаты, достигнутые в ходе реализации данного Положения.

Статья 5. Требования к Инициатору проекта для получения гранта

Грант предоставляется Инициаторам проектов, подавшим Заявки на участие в Конкурсе «Регионы – устойчивое развитие» и отвечающим следующим требованиям:

а) инициатор проекта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных лиц/ компаний в совокупности не превышает 75 процентов;

б) инициатор проекта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в) инициатор проекта не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Инициатора проекта;

е) штатная численность Инициатора проекта на конец отчетного квартала, предшествующего подаче заявки – не менее 10 работников;

ж) выручка Инициатора проекта за календарный год, предшествующий подаче Заявки, не менее 50 000 000 рублей;

з) положительный финансовый результат по итогам 5 завершенных кварталов.

Статья 6. Категории компенсируемых расходов на развитие туризма, направления проектов, участники и требования к проектам.

Категория проектов:

- Новое строительство, организация производства;
- Реконструкция;
- Модернизация;
- Перепрофилирование;
- Локализация;
- Покупка бизнеса /объектов;
- Импортозамещение.

Направления проектов:

Объекты недвижимости:

- Строительство гостиниц, отелей, гостевых домов (капитальное строительство);
- Территории отдыха при отелях;
- Досуговые центры в системе отелей;
- СПА комплексы; Живой зоопарк

- Строительство / модернизацию модульных гостиниц;
- Строительство / модернизацию модульных банных комплексов;
- Строительство или модернизацию модульных спортивно-оздоровительных комплексов;
- Строительство или модернизацию модульных рекреационных центров;
- Строительство центров медицинского туризма;
- Иные объекты туристической отрасли.

Создание / модернизация производств:

- Строительство автопарков, включая транспорт, оборудование;
- Строительство речных парков, включая речной транспорт, оборудование;
- Приобретение, ремонт автотранспорта;
- Приобретение, ремонт речного транспорта;
- Приобретение, ремонт морского транспорта;
- Производства мебели;
- Производство текстильного производства.

IT направление:

- Создание маркет – плейс;
- Приобретение программного обеспечения для оптимизации бизнеса и бизнес процессов;
- Создание точек продаж;
- Производство сопутствующего оборудования / техники для обеспечения жизнедеятельности туристической отрасли;
- Разработка программного обеспечения управленческого учета
- Прочие.

Участники проектов (инициаторы проектов):

- Туристические операторы;
- Представители бизнес – сообщества (профильные компании);
- Представители бизнес – сообщества (непрофильные компании);
- Управляющие компании по обслуживанию объектов;
- Строительные компании;
- Поставщики оборудования;
- Поставщики IT- решений.

Требования к проектам:

- размер возводимого или модернизируемого объекта должен быть расположен на территории более 1 гектара;
- проект должен реализовываться на территории Российской Федерации;
- уровень качества должен быть не менее 3-х звезд;
- бюджет проекта не должен быть меньше 20 млн. руб.

Грант не может быть использован на обеспечение расходов, не имеющих прямое отношение к туристической отрасли, и не может быть компенсационной мерой затрат, произведенных до получения грантовой поддержки.

Статья 7. Порядок подачи Заявки

1. Инициатор проекта может подать Заявку на Конкурс в период отбора, объявленного Оргкомитетом.
2. Информация об отборе публикуется на сайте <https://infra-konkurs.ru/>
3. Заявки направляются в Оргкомитет Конкурса по электронной почте на адрес: info@infra-konkurs.ru.
4. Рассмотрение Заявки производится согласно Положению о Конкурсе.
5. Принятие решения об отказе в предоставлении гранта не препятствует повторной подаче Заявки данным Инициатором проекта в период приема заявок.
6. Для получения гранта Инициатор проекта предоставляет, в составе Заявки, документы, установленные «Схемой взаимодействия при реализации инвестиционных проектов с господдержкой / госучастием».

Статья 8. Порядок рассмотрения заявки

1. Принятие решения в отношении поступившей Заявки на предоставление гранта осуществляется на регулярной основе в установленные сроки.
2. Рассмотрение предоставленного пакета документов производится согласно Положению о Конкурсе.
3. Предоставление гранта утверждается решением Попечительского совета Конкурса.

Статья 9. Предоставление гранта

1. Оргкомитет направляет Поставщику (участнику конкурса) и Инициатору проекта, получившему статус победителя Конкурса, выписку из протокола Попечительского совета с приложением Сертификата победителя конкурса в срок 5 дней после заседания Попечительского совета включительно.
2. Оргкомитет подготавливает Проекты 3-х сторонних договоров для согласования и подписания в срок не более 20 календарных дней включительно и направляет в адрес Генерального партнера конкурса, Инициатора проекта и аккредитованного в конкурсе поставщика товаров и/или услуг для подписания.
3. Срок действия статуса победителя Конкурса, в течение которого должен быть заключен договор на разработку проектно – сметной документации, строительно – монтажных работ, закупку модульных конструкций, специализированного оборудования, мебели, программного обеспечения по управлению объектом составляет 45 календарных дней включительно.
4. В случае неиспользования средств гранта в указанный срок, статус победителя Конкурса и Сертификат победителя конкурса аннулируется.
5. В случае отказа Инициатора проекта от реализации Проекта статус победителя Конкурса аннулируется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления.
6. Истечение срока действия статуса Победителя или отказ после признания победителем Конкурса лишает права Инициатора проекта повторного участия в текущем конкурсном отборе.
7. Оргкомитет осуществляет контроль выполнения условий предоставления гранта.

8. Грант предоставляется посредством перечисления средств Поставщику в размере до 20% цены договора для компенсации недополученной прибыли, возникшей в связи с заключением договора(ов) с Победителем конкурса.

9.

Статья 10. Результат предоставления грантов

1. Результатом предоставления гранта считается закупка Инициатором проекта заявленной услуги разработки проектно – сметной документации, строительно – монтажных работ, закупку модульных конструкций, специализированного оборудования, мебели, программного обеспечения по управлению объектом.

2. Для подтверждения достигнутого результата и целевого использования средств Поставщик в течение 30 календарных дней с даты подписания с победителем Конкурса актов приема передачи к договору с ним, а равно актов приема-передачи проектно-сметной (рабочей) документации, актов приема-передачи строительной площадки, сырья, машин (спецтранспорта) и оборудования, направляет в Оргкомитет отчет, содержащий их количество и стоимость.

3. По результатам рассмотрения отчета Оргкомитет в течение 30 календарных дней направляет в Экспертный совет заключение с приложением расчёта итоговой суммы гранта.

4. Член экспертного совета с закрепленными полномочиями в течение 10 календарных дней направляет средства гранта на расчетный счет Поставщика в соответствии с условиями заключенного 3-х стороннего договора, предусмотренного пунктом 2 статьи 7 настоящего Положения.