



ЧАСТОЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

№	ВОПРОС	ОТВЕТ
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ		
1	Какой должен быть статус у «назначенного ответственного сотрудника по отбору и предоставлению региональных проектов в Оргкомитет Конкурса»?	Должностное лицо, уполномоченное руководителем субъекта РФ на ведение работы в соответствии с «Методическими рекомендациями по отбору проектов участников Конкурса» - руководитель министерства или ведомства органа исполнительной власти субъекта РФ с компетенцией достаточной для организации работы профильных министерств и ведомств в соответствии с «Методическими рекомендациями»
2	Когда будет согласовано Инвестиционное соглашение?	Процедура согласования Инвестиционного соглашения следующая: 1. Разработка Инвестиционного соглашения (до 14 календарных дней с момента издания протокола Попечительского совета об определении победителей Конкурса). 2. Согласование Инвестором (до 14 календарных дней с момента получения проекта Инвестиционного соглашения). 3. Согласование Предприятием (до 14 рабочих дней с момента получения проекта Инвестиционного соглашения). 4. Согласование Банком (до 5 календарных дней с момента получения проекта Инвестиционного соглашения). 5. Согласование органом исполнительной власти субъекта РФ (до 30 календарных дней с момента получения проекта Инвестиционного соглашения). 6. Согласованный всеми сторонами проект Инвестиционного соглашения направляется в виде печатной версии без приложений, которые не подписываются вместе с Инвестиционным соглашением, всем сторонам по Инвестиционному соглашению. При отсутствии разногласий осуществляется процедура подписания в последовательности: 1. Банк

		<p>2. Инвестор 3. Предприятие 4. Субъект РФ</p> <p>Срок на пересылку согласованного Инвестиционного соглашения для Оргкомитета - 3 рабочих дня.</p> <p>При наличии протоколов разногласий сроки продляются на количество дней, необходимых для согласования разногласий</p>
3	С какими банками сотрудничает Конкурс?	Организаторы Конкурса: ПАО Сбербанк, ПАО Банк ВТБ и АО «Россельхозбанк»
4	Почему на сайте Конкурса не публикуются профинансированные проекты?	Финансирование проектов осуществляется в соответствии с подписанными Инвестиционными соглашениями и кредитными договорами. Информация, которую они содержат, является конфиденциальной информацией Сторон по Инвестиционному соглашению, как это определено в разделе 9 (ответственность Сторон), и может раскрываться сторонами по Инвестиционному соглашению только с общего согласия или в случаях, определенных применимым законодательством РФ. Организационный комитет Конкурса не является Стороной по Инвестиционному соглашению
5	Могут ли участвовать проекты на стадии идеи, без разработанной ПСД?	Согласно правоустанавливающим документам, к участию в конкурсе принимаются проекты без разработанной ПСД
6	Если инициатор хочет пойти по схеме финансирования с инвестором (10%-30%-60%), кто подбирает/ищет инвестора?	Подбор Инвестора к участию в проекте проводит Оргкомитет конкурса из числа своих партнеров
7	В какие сроки потенциальный инициатор может подать заявку на конкурс, есть ли установленный регламент?	Заявки на участие в Конкурсе принимаются в соответствии с положением о Конкурсе в период с 01 марта по 30 мая и 01 сентября по 30 октября (см. Положение о конкурсе)
8	Входит ли покупка земли в стоимость проекта?	Согласно «Специальных условий финансирования проектов с господдержкой /госучастием», покупка объекта недвижимости (участка, здания) не входит в общую стоимость проекта
9	Какие меры административной поддержки могут оказать органы местного самоуправления муниципального образования инициатору	Необходимо, чтобы проект инициатора (заявителя) был включен в Обобщенную Заявку проектов участников Конкурса «Ежегодная общественная премия «Регионы-устойчивое развитие» от вашего Субъекта РФ. Этого достаточно на данном этапе

	(заявителю) проекта для того, чтобы быть представленным на Конкурсе (рекомендательные письма, ходатайства и проч.)?	
ВОПРОСЫ ПО ПРОЦЕДУРЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА СТАДИИ ДО ПОДПИСАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ (ПОЛУЧЕНИЯ СТАТУСА ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА)		
1	Каким способом можно показать 10% и почему нельзя показать их уже понесенными затратами?	<ul style="list-style-type: none"> - Собственные средства Инициатора проекта (Выписка с расчетного счета об остатке средств на счетах компании), - Собственные средства учредителей – юридических лиц или иных связанных/аффилированных компаний (документы, подтверждающие связанность/аффилированность компаний (за исключением учредителей), - выписка с расчетного счета об остатке средств учредителей – юридических лиц либо связанных/аффилированных компаний), - Валовая прибыль Инициатора проекта (отчет о результатах деятельности (Ф.№2 бухгалтерского баланса) на последнюю отчетную дату) - Валовая прибыль связанных/аффилированных компаний (Бухгалтерский баланс (форма №1 и №2) на последнюю отчетную дату) - Заемные средства Инициатора проекта, полученные от учредителей или связанных/аффилированных компаний (Документы, подтверждающие связанность/аффилированность компаний (за исключением учредителей), - Заверенная подписью и печатью копия договора займа, - Выписка с расчетного счета об остатке средств учредителей – юридических лиц либо связанных/аффилированных компаний) - Заемные средства Инициатора проекта, полученные от несвязанных/не аффилированных компаний (Заверенная подписью и печатью копия договора займа, Выписка с расчетного счета об остатке юридических лиц либо несвязанных/не аффилированных компаний (Бухгалтерский баланс (форма №1 и №2) на две последние отчетные даты) - Личные средства учредителей – физических лиц Выписка со счетов об остатке средств
2	Где можно ознакомиться с формой Финансового плана по проекту?	Форма финансового плана и рекомендации по его заполнению направляются индивидуально участникам Конкурса, прошедшим во второй этап Конкурса,

		куратором проекта на основании решения Экспертного совета Конкурса
3	Для правильного оформления заявки участника конкурса, с какими документами Вы можете порекомендовать ознакомиться на Сайте конкурса?	Положение о Конкурсе, Регламент прохождения заявки участника Конкурса Порядок финансирования проектов, Схема взаимодействия при реализации проектов с господдержкой/госучастием
4	У нас есть свой бизнес план, может ли Конкурс учесть к рассмотрению нашу форму?	Оргкомитет Конкурса запрашивает документы согласно перечня, утверждённого в «Схеме взаимодействия при реализации проектов с господдержкой/госучастием», только формы, утвержденные данной схемой принимаются к рассмотрению участниками программы
5	Оценка объекта недвижимости как актив может быть учтена в ранее понесенные затраты по проекту?	Оценка объекта недвижимости не входит в перечень ранее понесенных затрат по проекту (см. порядок финансирования проектов)
6	Гарантийного письма от Администрации об оформлении земельного участка достаточно, чтобы подтвердить наличие земельного участка у инициатора для победы в конкурсе	Для прохождения всех этапов конкурса необходимо чтобы участок под реализацию проекта был в собственности либо в долгосрочной аренде у Инициатора проекта
7	Можно ли приехать в Оргкомитет на переговоры для ознакомления с условиями Конкурса.	После прохождения заявки во второй этап конкурса организуется рабочая встреча с первыми лицами компании инициатора проекта и руководством Оргкомитета, для более детальной проработки Проекта и подготовки «Структуры сделки по проекту». Точную дату и время проведения встречи согласовывается с Куратором Проекта
ВОПРОСЫ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ		
1	Как правильно заполнять формы по ответственным лицам, чья печать должна стоять?	Форму ответственного сотрудника заполняет Инициатор проекта. Назначает от своей компании сотрудника для взаимодействия с Оргкомитетом и указывает его контактные данные в данной форме и утверждает ее (подпись руководителя, печать предприятия). Формы ответственных сотрудников от проектировщика и Технического заказчика заполняются следующим образом: Инициатор проекта заполняет в формах названия компаний, планируемых выполнение функций проектировщика и технического заказчика, и указывает в них контактные данные Генерального директора. После заполнения инициатор проекта должен заверить данные

		формы своей печатью и лично их подписать
2	Когда будет финансирование проекта?	Финансирование проекта осуществляется на 2 этапе исполнения инвестиционного соглашения в соответствии с условиями инвестиционного соглашения.
3	Является ли обязательным условием, что замеленный участок находился в собственности?	Требования к земельному участку устанавливаются инвестиционным соглашением, которое разрабатывается в соответствии с решением Попечительского совета Конкурса о признании проекта победителем Конкурса
4	Зачем необходимо проходить профессиональную подготовку руководителю?	Инвестиционное соглашение разрабатывается в соответствии с решением Попечительского совета Конкурса о признании проекта победителем Конкурса, основанного на заключении экспертного совета Конкурса. В случае выявления экспертами конкурса необходимости прохождения руководителем проекта профессиональной подготовки данное условие вносится в инвестиционное соглашение
5	В каком виде необходимо предоставлять документы?	Документы предоставляются в скан-копиях, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного сотрудника предприятия, ответственного за предоставление документов и/или в оригиналах (в случае предоставления копии документа, копия заверяется печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного сотрудника предприятия, ответственного за предоставление документов)
6	Какую экспертизу ПСД необходимо проходить?	Требование о необходимости проведения экспертизы регламентируется Градостроительным кодексом Российской Федерации ст. 6.
7	Каким образом формируется уставной капитал Спецкомпании?	Уставной капитал Спецкомпании формируется в соответствии с инвестиционным соглашением, путем внесения денежных средств и/или имущества в уставной капитал Спецкомпании Инициатором проекта и инвестором, в объемах утвержденных инвестиционным соглашением
ВОПРОСЫ ПО ИНВЕСТИЦИОННОМУ СОГЛАШЕНИЮ		
1	Для какой цели создается Спецкомпания?	Спецкомпания создается Инициатором проекта, с целью реализации Проекта, подлежащая регистрации по месту реализации Проекта и получения господдержки, а также осуществления капитального вложения с использованием собственных средств
2	Кто является подписантом Генерального соглашения на выполнение функций Технического заказчика?	Подписантом Генерального соглашения на выполнение функций Технического заказчика являются Спецкомпания (созданная инициатором проекта с целью реализации проекта) и компания, планирующая выполнять функции Технического заказчика

3	Критерии оценки Технического заказчика?	Резидент РФ, Опыт работы ТЗ должен быть не менее 3 лет, Выручка (2110) компании должна превышать стоимость проекта в 2 раза, СРО на выполнение функций строительного контроля
4	Может ли Технический заказчик осуществлять функции Генерального подрядчика?	Да, может
5	Может ли Технический заказчик входить в одну Группу компаний с предприятием или же быть аффилированным с ним?	Нет
6	Что входит в функции Технического заказчика?	Обеспечивает создание и ввод объекта в эксплуатацию «под ключ»
7	Что такое Инвестиционное Соглашение?	Инвестиционное соглашение - это соглашение, заключаемое между Инициатором инвестиционного проекта, инвестором (при наличии), органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого реализуется проект, и Банком, как участниками Инвестиционного проекта, в отношении инвестирования денежных средств в Объекты инвестиционного проекта
8	Условия вхождения Инвестором в SPV	<p>Условия вхождения Инвестором в SPV</p> <ul style="list-style-type: none"> - взнос в УК <p>Лимит финансирования проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 30% от общей стоимости проекта <p>Условия оплаты</p> <ul style="list-style-type: none"> - капитализация процентов с уплатой в период выхода Инвестора из проекта (после погашения ссудной задолженности в финансово-кредитном институте) <p>Обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение на праве собственности долей в УК SPV не менее 25%+1 акция <p>Требования к проектам</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие государственной поддержки по проекту - соответствие проекта экологическим стандартам (и иным стандартам, которые проверяются на Экспертном совете). - наличие в проекте управляющей компании - комплексное страхование проекта